

苏州市市级预算部门（单位）整体支出预算绩效自评报告

（2023 年度）

一、预算部门名称：苏州市电化教育馆

二、年度履职目标完成情况：

苏州市教育信息化工作始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实国家、省、市等文件精神，在市教育局和省电化教育馆的正确领导下，以立德树人为根本任务，以全国智慧教育示范区创建、省智慧教育样板区申报为契机，聚焦教育数字化转型，谋划“紧日子”下教育信息化发展新思路，统筹推进全市教育信息化工作开展。

一、创示范、建样板，推动智慧教育跃迁新高度（一）全国“智慧教育示范区”项目。建立健全示范区创建管理架构，持续优化智慧教育网络条件，主动应用国家智慧教育平台，不断深化教育数字化改革实践，精准建设教育决策辅助系统，系统开展数字化教育人才培养，启动教育数据基座和中台建设等工作踏实推进项目纵深发展。（二）省智慧教育样板区建设项目。对标省智慧教育样板区建设要求，认真落实各区县宣传发动、遴选指导、上报推荐工作，最终送审的三个样板区入选江苏省智慧教育样板区培育区域。单位顾瑞华同志应邀受聘为省样板区建设指导组专家。

二、夯基础、优环境，打造网络安全新领域（一）启动智慧教育大平台建设。苏州智慧教育大平台一期建设将实现数据治理和创新应用融合，有效支撑苏州教育各级各类应用平台。目前，苏州智慧教育大平台数据基座已初步建成，实现了全流程数据处理能力，多层次教育机构用户的大市用户体系结构。此外，同步开发完成的学生健康申报系统、义务教育优质均衡发展监测系统、课后服务管理系统，均进入试运行阶段。（二）教育城域网建设提档升级。全面完成教育城域网 SDN 改造，形成的《教育城域网网络技术要求》技术标准已由全国互联网协会审核通过，即将公开发布，示范全国。（三）开展智慧校园星级评估开展智慧校园星级评估工作，以评促建，推动教育信息化的发展。2023 年共有 108 所学校通过评估。截至目前，全市共有 287 所学校被评为四星级智慧校园。（四）加强网络与数据安全工作 1. 加强网络安全预警监测防护。通过定期扫描、攻防演练进一步加强网络安全事件监测预警体系建设，全面推动问题隐患整改和技术

加固提升，助力筑起校园网络安全坚固盾牌，营造立德树人的清朗网络空间。2. 开展网络安全攻防演练。分别会同市公安局、市委网信办联合举办两次网络安全攻防演练。发现的 137 个网络安全隐患及时指导、督办整改到位，以此检测教育系统各单位网络安全策略的有效性及应急处置能力。3. 精准防控网络翻墙行为。根据所收到的市委网信办、市公安局关于网络翻墙的通报，在 75 亿次的记录中，查找出 810 条翻墙记录，均反馈给学校，由学校排查涉事人员。同时针对部分学校内部翻墙行为无法溯源的问题，立即架设城域网上网认证系统。（五）圆满完成中高考英语听力与人机对话保障工作。根据相关标准和技术要求，对两项工作考前、考中进行科学、系统的保障。三、拓渠道、提质效，传递苏州教育好声音（一）把握教育宣传工作重点，不断提升宣传成效。推进新媒体矩阵建设，不断丰富教育新媒体内容。承担苏州教育局门户网站视频新闻、全国教育（民生）新闻资源共享联盟、江苏省教育厅门户网站视频新闻、江苏卫视教育频道等平台的报送、上传工作；“苏教融媒”今日头条号、抖音号等新媒体平台的日常运维工作，“苏州教育”官微和视频号的供稿工作。（二）完善工作机制，提高宣传工作质量和效率。《苏州教育电视》每日 30 分钟节目，全年安全无事故。共播出新闻 775 条，其中专题 445 条；上传中国教育电视台 149 条，录用 35 条；上传江苏广电融媒体中心 99 条，录用 19 条。被中国教育电视台授予“优秀合作伙伴”荣誉称号。（三）保质保量，完成各类图宣工作。根据市教育局部署，对每日教育热点、校园动态等信息采集梳理；每周协助教育局完成两期“教育新闻速递”简报、每月完成江苏省“双减”新闻信息报送情况统计表。截至 12 月 6 日，“苏州教育”微博发布 540 条，投稿江苏省教育厅新媒体平台 48 条。（四）持续优化和扩展教育节目。全年完成教育类栏目《支点》（10 期，每期 30 分钟）《苏州师说—讲述我身边的好老师》（21 期，每期 6 分钟）。（五）不断提升教育类活动承办服务水平。2023 年先后承办苏州市庆祝第 39 个教师节文艺演出等 5 场教育类活动。四、重研究、增素养，促进信息化成果有效转化通过培训、研究、比赛，促进教育信息化成果转化为推动教育提质增效的强大动力，促进教师教学能力有效提升。（一）开展各类信息化培训 2023 年苏州智慧教育示范区首席数据官培养、直属学校网络安全师培养、中小学生的网络安全素养提升行动、融媒时代教育类新媒体运营能力提升培训，承接省馆“2023 年江苏省中小学教师新技术新媒体教学应用培训”，指导教育信息化心理辅导学会组建了《积极心理学》课程研发团队，建设课程资源包。（二）组织各类信息化遴选、申报工作深入推进省网络名师工作室建设和人工智能教育研究与实践，创新实施苏州市师生信息素养提升实验基地

建设，不断完善遴选、申报、推荐工作机制。（三）组织各类信息化比赛组织参加江苏省“领航杯”中小学生信息素养能力提升活动指导教师培训；完成2023年“领航杯”江苏省中小学生信息素养提升实践活动推荐、报名工作，以及部分赛项的参赛工作；运用苏州线上教育中心开发作品类比赛平台；组织开展教师信息素养提升实践活动、2023年江苏省教育信息化主题征文活动、中学生英语口语电视比赛、信息化教学优质课大赛、教育局直属幼儿园选拔赛与苏州大市幼儿园组信息化教学优质课大赛、信息化教学优质课大赛直属选拔赛和大市优质课大赛（中小学组）、青少年网络信息安全应用能力竞赛、2023年苏州市中小校园影视作品征集展播活动、课例评比和现场研讨活动。指导教育学会技术分会组织全国青少年机器人编程等级测评工作。（四）开展各类信息化调研一是组织在线调研区域教育平台及资源建设应用情况、江苏省苏南地区中小学虚拟现实课堂建设与应用论坛情况、“三个课堂”应用情况。二是开展对县市区教育信息化工作的全覆盖调研。五、严规范、强服务，保障信息化项目有序实施（一）落实教育局专题调研会商要求。（二）落实市教育局巡查督导整改要求。（三）进一步完善内控及招投标工作。（四）做好各类信息化项目的运维保障工作。

三、部门（单位）概况

苏州市电化教育馆是苏州市教育局直属事业单位，我馆编制应有人员28人，截止到2023年12月实有在职在编人员27人，退休教职工22人。馆长、书记各1人，副馆长2人。退二线领导4人、副科级督导员1人，中层正职干部5人，中层副职干部5人，共有职能部门7个：办公室、总务处、财务处、数据管理中心、网络运维中心、媒体宣传中心、信息素养中心。学会两个：苏州市教育信息化心理辅导学会、苏州市教育学会教育技术分会。我单位主要职能：1.组织实施全市教育信息化建设规划和方案，指导全市教育信息化工作。提升教育信息化建设、管理与应用，构建教育信息化工作体系和教育信息化建设规划统筹管理机制，积极推进教育数字化转型。2.负责全市教育信息化基础设施、规模化应用系统的整体规划和建设。推进智慧教育基础应用环境建设，提升教育信息化的基础支撑能力，持续推进苏州教育私有云平台及各类应用系统的建设与运维，保障网络安全常态化运行。3.负责苏州教育电视等宣传工作。按市教育局宣传工作要求的部署，紧扣教育改革发展主线，不断创新新闻宣传方式和手段，主动关注教育热点难点，积极回应社会关切的问题。牢固树立移动优先、网宣优先观念，以创新的思维、严谨的态度、高度的效率的姿态，用心、用情、用新技术讲好苏州教育故事。4.负责各级各类信息应用技能大赛，选拔表彰，组织推荐的组织

工作，开展信息技术应用研究组织工作。引领教育数字化转型的融创应用与研究。5. 负责开展现代教育技术能力、教育信息化各类的培训工作，通过线上线下专题培训、定制培训和帮扶培训等模式不断提升师生信息素养。

四、部门（单位）整体支出绩效实现情况

2023 年度，财政拨款收支总额 3913 万元，其中：基本支出 1267 万元，项目支出：2645 万元。1. 我单位 2023 年度预算特定目标类项目：内涵项目—苏州线上教育中心综合服务、信息化项目—苏州教育线上交互综合服务进行了绩效指标专家审核工作，并根据专家指导建议修改绩效指标。2. 我单位按时完成绩效指标的设置工作并进行填报，完成绩效自我评价工作；收集绩效指标所需相关佐证资料并进行整理，按要求在预算管理一体化平台中进行 2023 年项目及单位整体绩效半年度指标进行考核填报；按要求在预算绩效管理信息系统中填报 2023 年项目及单位整体绩效年度指标考核并上传相应佐证资料。3. 我单位在 2023 年度接受针对 2022 年度项目绩效自我评价资料第三方机构复核的工作，我单位特定目标类项目—2022 年苏州线上教育中心综合服务绩效再评价结果为良好。4. 针对本单位的项目，我单位与第三方专业审计机构发起联合审计，审核项目资金使用是否规范，是否按照合同及政府采购招标通知书执行，项目存在哪些问题，在 2023 年 12 月对媒体中心整体服务外包项目、中心机房运维项目、线上教育中心运维服务项目及应用能力大赛项目进行预审，针对预审报告中指出的项目存在的问题进行了汇总并与项目经办人进行沟通，针对存在的问题要求被审计单位进行整改，以此完善下一年度招标及合同的签订。5. 2023 年完成了“2023 年元旦春节‘清风行动’”检查，接受“苏州市纪委监委委派市教育局纪检监察组对本单位巡查督导工作”检查，并针对审计中提出的相关意见，开展了单位三重一大会议，讨论整改方案，并同时完善我单位的内部控制制度。

五、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施

一、关于 2022 年度直属学校（单位）会计核算质量检查结果的通知中建议 1. 我单位年末应对“应收账款”和“其他应收款”进行全面检查，按余额百分比法计提坏账准备，计提比率暂定为千分之五，单位长期挂账应尽早组织清理，按规定报经批准后予以核销。2. 月末核对财务会计与预算会计用款额度是否一致，尽量将各因素逐一列明，并调节平衡，理清往来款，明确了解差异所在。3. 账务系统中电子发票需要完善。针对此次质量检查中所提及的本单位账务处理中所存在的问题，我单位进行整改，改进措施：我单位在 2023 年度三重一大会议上讨论通过往来款项清理工作，寻找专业第

三方审计单位，对我单位往来款项进行为期 1 个月的整理工作并最终出具专项审计报告，我单位将报告结果进行上会汇总报告，并根据专项审计报告的意见建议进行了相关账务处理。加大对财务人员的培训，要求及时将电子票据上传至账务平台中，防止缺漏。

二、关于中共苏州市委教育工委巡查督导组对苏州市电化教育馆开展了为期 4 天的巡查督导，巡查督导组向苏州市电化教育馆反馈了巡查督导中发现的主要问题，并提出了相应的整改意见建议。

1. 加强内控制度建设，健全采购管理制度，规范采购流程。采购与外包服务归口部门实施统一管理，明确工作责任制，建立采购部门、使用部门、岗位需求沟通协调工作机制。我单位整改措施为：进一步加强内控制度执行力。近三年来，单位每年都及时完成内部控制报告上报工作，并针对内部控制报告中存在不足的地方以及最新发布的有关内部控制的文件等及时对本单位的内部控制制度进行修订。今后，将进一步加强内控制度执行力，实现制度建设与时俱进，定期对内控制度和内控操作规程进行细化完善，同时强化面向全体工作人员的业务培训（每学期至少专项培训 1 次）与流程监管，最大限度防范化解内控风险。

2. 根据单位实际情况制定完善采购、询比价、验收制度，抓好法律法规教育，加强廉政风险教育，完善监督机制，加快相关问题的整改。我单位整改措施：抓好法律法规教育，加强廉政风险教育，完善监督机制。单位定期开展法律法规教育，每年至少 1 次从权力行使风险、思想道德风险、制度机制风险等多个方面认真查摆各业务条线的廉政风险点，深入分析问题原因、提出改进措施，通过自查整改有力防范风险，持续提升管理水平。通过多措并举，构建决策科学、执行坚决、监督有力的权力运行体系，加强对重大事项在事前事中事后的全流程监督，建立健全制度管权、管事、管人的长效机制。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

针对对年度的项目绩效自我评价结果，拟将召开全体员工会议，宣读各项目自我评价得分情况，对于此次自我评价中扣分部分进行分析，是项目执行过程中发生偏差还是指标设置上未贴合项目实际，针对绩效指标设置进行完善，使指标设置更贴合项目实际执行情况；针对项目执行过程中存在的偏差，分析其产生原因并讨论解决措施，不断完善项目的执行情况。

七、预算信息

本年度预算资金（万元）	年初预算数（万元）	上年度结转及当年 预算追加追减数(万元)	调整预算数（万元）	实际支出数（万元）	执行率（%）
预算总金额	2661.16	1306.23	3967.39	3913.01	98.63%
基本支出	934.6	347.36	1281.96	1267.16	98.85%
项目支出	1726.56	958.87	2685.43	2645.85	98.53%
设备项目一苏州市电教馆 媒体中心设备日常更新	24	0	24	23.87	99.46%
苏州教育E卡通管理平台运维	10	0	10	10	100.00%
苏州教育城域网宽带接入	113.2	0	113.2	105.98	93.62%
苏州电化教育馆中心机房 及城域网日常运维服务	196	0	196	193.73	98.84%
苏州市电化教育馆应用等 级保护测评	0	0		0	0.00%
苏州市电化教育馆展播中 心整体服务外包	0	0		0	0.00%
体检费	8.64	0	8.64	7.38	85.42%
信息化项目一苏州教育线 上交互综合服务	372	0	372	356.48	95.83%

业务处室工作日常经费	43	0	43	42.71	99.33%
职工伙食经费	17.82	0	17.82	14.12	79.24%
调研业务费	30	0	30	28.97	96.57%
党团活动经费	3.4	0	3.4	3.39	99.71%
安保经费	56	0	56	54.76	97.79%
设备项目—苏州教育城域网硬件添置	110	0	110	107.53	97.75%
内涵项目—苏州线上教育中心综合服务	106.5	0	106.5	105.85	99.39%
江苏省系列教育信息化应用能力大赛市级选拔赛和苏州市智慧校园发展水平星级评估与人工智能教育实验学校评审	36	0	36	35.95	99.86%
苏州市电化教育馆媒体中心整体服务外包	300	0	300	298.96	99.65%

八、年度重点任务

对应部门主要职责	任务名称	完成情况
----------	------	------

教育信息化服务环境建设	承担苏州市线上教育中心的日常工作	1、通过精细化管理、优化资源配置、持续的技术升级和系统维护 2、通过项目管理的方法，对运维服务进行标准化和规范化，提升服务质量。包括提供优质的客户服务，快速响应用户需求，有效解决用户问题，提升用户满意度。3、通过优化运维流程，提高团队应急响应能力，可以快速解决会议中遇到的技术问题，减少故障处理时间，提升用户满意度。4、通过建立完善的安全管理体系，实施严格的安全措施，可以提升视频会议系统的安全性。包括保障数据传输安全、用户隐私保护、防止恶意攻击等，为用户提供安全可靠的会议环境。
	保障中心机房及城域网日常运行	通过运维服务，保障了信息业务系统及基础设施的安全稳定运行，完成了信息化业务系统、基础设施的管理、日常维护工作。保障了信息业务系统及基础设施的安全稳定运行，为学校提供稳定的网络服务。
	承担“苏州教育 E 卡通”项目的日常工作	“苏州教育 E 卡通”项目目前覆盖直属、姑苏区、工业园区、高新区、吴中区、相城区、吴江区范围，服务义务教育阶段学生 695685 名，学校 437 个。为服务范围内每位中小學生定制一张市民卡 B 卡，在卡上加载教育 E 卡通相关业务功能。学生初中毕业后，该卡不再具备教育 E 卡通相关功能，可作为普通市民卡 B 卡继续使用。提供免费乘坐公交、地铁、有轨电车等公共交通工具功能。提供“家在苏州 e 路成长”160 个未成年人社会实践体验站参观打卡功能提供学生数据接口，支撑学校开展校内管理应用。目前可支持的校内应用主要有校内图书馆图书借阅、校园食堂、门禁、考勤等功能。
	保障教育系统视频会议日常运行	苏州教育系统视频会议系统事应急会议通讯管理系统的重要组成部分，用于全大市教育系统应急指挥系统，上联江

		<p>苏省教育厅，下联各县市区教育局、各直属学校。44 家单位定期巡检，远程维护。重要会议期间保障。定期巡检，每季度一次远程维护。</p>
教育宣传	保障苏州教育媒体宣传设备运行	<p>立足传统电视平台《苏州教育 30 分》，在传播手段、方法等方面创新突破，构建了科学精准、系统完备的全媒体多层次教育宣传体系，诠释好苏州教育。因业务工作需要，媒体中心拟对教育节目视频制作后期设备更新升级，需采购一批高清非线性编辑设备、媒体视频存储设备，通过设备更新提高制作效率和节目品质。</p>
	承担苏州教育媒体宣传工作	<p>《苏州教育电视》每日 30 分钟节目，全年安全无事故。共播出新闻 775 条，其中专题 445 条；上传中国教育电视台 149 条，录用 35 条；上传江苏广电融媒体中心 99 条，录用 19 条。被中国教育电视台授予“优秀合作伙伴”荣誉称号。</p>
信息技术应用研究	举办江苏省青少年网络信息安全应用能力竞赛市级选拔赛	<p>组织直属学校中小学学生开展网络安全素养教育实践提升系列活动。3 月 22 日和 4 月 12 日，分两期共组织学生 80 人次开展“体验智能魅力 牢记网络安全”活动，带领学生走进苏州智能制造融合发展中心；8 月 9 日、16 日、23 日分三期共组织 70 多名学生开展暑期学生网络安全素养教育实践提升活动，先后带领学生到苏州青少年科技馆、360 苏州数字城市安全大脑开展研学。身临其境地体验智能科技带来的全新感受，聆听网络安全科普知识讲座，增长网络安全知识，提升网络安全素养。</p>
	开展教育信息技术技能大赛	<p>在 3 月 3 日省馆来苏州调研的基础上，于 5 月 11 日转发了《关于开展 2022—2023 年度江苏省中小学网络名师工作室考核工作的通知》，于 5 月 17 日在工业园区第二实验小学召开了苏州市第三批省网络名师工作室推进会暨首批中小学师生信息素养提升实验基地启动会，从定位、定职、定量、长抓“两线”（线上线下）等要点进行项目推进，我市</p>

		29 个（全省 346 个）工作室综合平均数均能位居全省 13 个地级市首位。5 月 30 日完成 2022—2023 年度 16 个工作室考核材料汇总上报省馆，11 月 23 日考核结果公布，我市第一、二批 16 个工作室全部通过，其中王水丽、夏敏、罗常春、查德清、丁银杰等领衔的 5 个工作室获评优秀，全省仅次于南京。
	推进苏州市智慧学校发展水平星级评估与人工智能教育实验学校建设	持续开展苏州市智慧校园发展水平星级评估工作。10 月 19 日，拟发《关于做好 2023 年苏州市智慧校园发展水平四星级评估的申报与评审工作的通知》启动四星级智慧校园评估工作；11 月 21 日，114 所申报学校在评审平台完成材料上传；11 月 28 日，各地完成区县初审推荐报告；11 月 29 日起，聘请高校专家和省市电教机构专家在线评审，12 月中旬公示评审认定结果，12 月底由教育局正式发文公布。

九、部门整体自评表

	类别	指标名称	指标目标值	指标完成值	完成值来源	偏差情况	原因分析
分解目标	决策	工作计划制定健全性	健全	健全	年度工作计划，上年度工作总结	0%	
		中长期规划制定	健全	健全	三重一大会议	0%	

		健全性			记录一预算会议，年度工作计划，项目可行性报告		
		绩效目标合理性	合理	合理	指标库模版，项目绩效填报表，特定目标类绩效指标专家审核工作通知	0%	
		绩效指标明确性	明确	明确	指标库模版，特定目标类绩效指标专家审核工作通知	0%	
		预算编制科学性	科学	科学	预算编制手册，二上二下过程性文件，预算会议记录	0%	
		预算编制规范性	规范	规范	项目可行性报	0%	

					告，三种一大关于预算的会议，年度工作计划，上年度项目执行情况表		
	过程	资金使用合规性	合规	合规	支付凭证、明细账，内控制度，资金申请用款计划	0%	
		绩效管理覆盖率	=100%	100%	项目绩效自我评价表	0.00%	
		预决算信息公开度	公开	公开	预决算公开网址，公开信息	0%	
		基础信息完善性	完善	完善	内控制度，事业单位法人年度报告书	0%	
		预算管理制度健全性	健全	健全	内控制度	0%	

		非税收入管理合规性	合规	合规	非税收入上缴凭证，票据年检	0%	
		资产管理规范性	规范	规范	内控制度，资产购置清单、验收单	0%	
		资产管理制度健全性	健全	健全	内控制度	0%	
		固定资产利用率	=100%	100%	固定资产明细表	0.00%	
		项目管理制度健全性	健全	健全	内控制度	0%	
		项目管理制度执行规范性	规范	规范	内控制度，项目监理报告、验收报告、可行性研究报告	0%	
		人员管理制度执行有效性	有效	有效	内控制度	0%	
		人员管理制度健全性	健全	健全	单位三定方案、	0%	

		全性			组织架构		
		在职人员控制率	=100%	100%	职工花名册	0.00%	
		业务学习与培训 及时完成率	=100%	100%	年度工作计划， 年度工作总结	0.00%	
		组织建设工作及 时完成率	=100%	100%	工作计划，年度 工作总结	0.00%	
		纪检监察工作有 效性	有效	有效	内控制度	0%	
		支付进度符合率	=100%	100%	项目进度表，支 付申请单	0.00%	
		公用经费控制率	≤100%	89.2%	公用经费进度 表，单位指标明 细表	-10.80%	
		预算执行率	=100%	98.63%	项目执行率表， 单位指标明细 表	-1.37%	
		预算调整率	=0%	0%	预算下达明细， 单位指标明细	0%	

					表		
		非税收入预算完成率	$\geq 100\%$	100%	非税收入票据， 上缴财政票据	0.00%	
		政府采购执行率	$= 100\%$	100%	政府采购实施 计划，政府采购 合同，招标文件	0.00%	
		“三公经费”变动率	$\leq 0\%$	0%	2022, 2023, 2024 年预算下达文件	0%	
		结转结余率	$= 0\%$	0%	财政资金收回 用款计划单	0%	
		预算偏差率	$= 0\%$	0%	预算下达明细， 单位指标明细 表	0%	
	效益	做好苏州大市网络安全通报下发、督促整改工作，上级通报的网络安	全部整改完成， 不逾期	全部整改完成， 不逾期	网络安全通报 平台截图	0%	

		全事故 48 小时内 解决完成					
		上级要求的重保 期间，做好网络安 全工作，无网络安 全事故，每日做好 报平安工作	不发生网络安全 事故	不发生网络安 全事故	网络安全验收 报告，无事故报 告	0%	
		2023 年江苏省系 列教育信息化应 用能力大赛市级 选拔赛比赛获奖 人次	≥500 人次	731 人次	比赛文件，获奖 名单	46.20%	
		保障苏州城区（除 吴江区）义务教育 阶段（一年至九年 级）学生免费乘坐 公共交通	完成	完成	项目实施计划， 可行性报告，验 收报告	0%	
		宣传安全无事故	无事故	无事故	验收报告，无事	0%	

					故说明		
		苏州教育城域网 正常运行	完成	完成	城域网运维验收报告，系统截图	0%	
		保障苏州教育私有云平台正常运行	完成	完成	平台截图，运维记录	0%	
	满意度	苏州教育 E 卡通 运维项目学生学校及 家长满意度	≥90%	95.3%	满意度调查报告	5.89%	
		苏州智慧教育示范区 中小学教师首席信息官、 数字教师、网络安全师等 培训参训教师满意度	≥95%	97.6%	满意度调查报告	2.74%	
		学校用户对各应用系统 维护满意	≥95%	96.6%	满意度调查报告	1.68%	

		度					
	履职	视频会议机房设备维保	完成	完成	运维记录	0%	
		信息系统日常维护合格率	=100%	100%	运维报告, 考核表, 验收报告	0.00%	
		覆盖城区(不含吴江区)义务教育阶段学校	=100%	100%	学校明细清单	0.00%	
		11 个分中心名师课程分发率	=90%	100%	11 个分中心名师课程分发率计算表	11.11%	
		云计算资源存储租用	=24T	24T	存储资源清单	0.00%	
		活动完成及时性	及时	及时	活动举办文件, 活动内容过程性资料	0%	
		硬件和软件故障修复及时性	及时	及时	验收报告, 修复记录	0%	

		日常维护信息系统数量	=278 个	278 个	市直属资产维修清单域名导出	0.00%	
		设备购置验收合格率	=100%	100%	设备验收报告, 送货单, 设备照片	0.00%	
		验收合格率	=100%	100%	验收报告、考核表	0.00%	
		活动上座率	=97%	97.6%	活动文件, 活动人员名单, 活动过程性文件	0.62%	
		苏州市教育视频会议运维服务对象	=44 个	44 个	服务清单	0.00%	
		系统日常维护周期	按月	按月	运维报告	0%	
		信息系统日常维护周期	=30 天	30 天	维修报告	0.00%	

		教育行政部门大型活动、会议全程实录、网络直播服务	提供不少于 10 次现场活动摄制服务	提供不少于 10 次现场活动摄制服务	活动摄影服务清单	0%	
		专题活动服务	=8 场	8 场	专题活动通知、活动方案、活动记录	0.00%	
		CDN 点播资源加速流量	=500TB	500TB	云资源租赁月度截屏	0.00%	
		系统日常维护合格率	=100%	100%	运维报告, 考核表, 验收报告	0.00%	
		新增微课数量	=2000 家	2000 家	微课清单	0.00%	
		市级中心网络带宽资源	=600M	600M	云资源租赁月度截屏	0.00%	
		“苏州教育”微信公众号日常运维	工作日每日 2-3 条 非工作日每日 1-2 条	工作日每日 2-3 条 非工作日每日 1-2 条	公众号推文统计表	0%	
		维护信息系统数	=12 次	12 次	运维报告	0.00%	

		量					
		中心机房全年无事故	无事故	无事故	验收报告，无事故说明	0%	
		直播并发租用	=1200 并发	1200 并发	直播并发租用截屏记录、市级直播课列表	0.00%	
		设备购置采购数量	=14 个	14 个	设备验收单，设备清单，照片	0.00%	
		活动举办场次	=1 场	1 场	活动文件，活动过程资料	0.00%	
		现场故障报修及应急响应	及时	及时	系统故障手册。数据库故障问题和截屏	0%	
		视频会议终端摄像头设备维保	完成	完成	验收报告，维保记录	0%	